



# Interessenbekundung

für eine Beteiligung am Innovationsfonds im Rahmen des Bundesprogramms "Demokratie leben!"

Dokumentennr.

## 1. Informationen zum Träger

Name des Trägers

Straße

Hausnummer

PLZ

Ort

Bundesland

Telefon (Vorwahl)

Nr.

Telefax (Vorwahl)

Nr.

E-Mail

Internetseite

## Ansprechperson für das geplante Projekt im Rahmen dieser Interessenbekundung

Anrede

Titel

Vorname

Nachname

Funktion

E-Mail

Telefon (Vorwahl)

Nr.

## Zur rechtsgeschäftlichen Vertretung befugte Person des Trägers

Anrede

Titel

Vorname

Nachname

Funktion

## Organisationstyp und Hauptarbeitsfeld

Bitte benennen Sie den Organisationstyp des Trägers:

Träger der Jugendhilfe:

Rechtsform

Bitte benennen Sie das  
Hauptarbeitsfeld des Trägers:

Bitte benennen Sie, wenn  
vorhanden, ein weiteres  
relevantes Arbeitsfeld des  
Trägers:

Bitte geben Sie den  
Wirkungskreis des Trägers an:

Migrantinnen-/

Migrantenselbstorganisation /  
Neue Deutsche Organisation

## 2. Allgemeine Projektinformationen

### 2.1 Themenbereich

Bitte geben Sie die Zuordnung Ihres Projekts zu den im Förderaufruf genannten Themen an:

### 2.2 Projekttitle (ist verbindlich für den Gesamtförderzeitraum)

Bitte geben Sie Ihrem Projekt einen kurzen und aussagekräftigen Titel.

### 2.3 Kurzbeschreibung

Bitte fassen Sie Ziele und Inhalte Ihres Projekts kurz zusammen.

### 2.4 Gesamtförderzeitraum

Bitte benennen Sie den geplanten Gesamtförderzeitraum

(Gesamtförderzeitraum ist max. möglich vom 01.03.2023 bis zum 31.12.2024.)

von:

bis:

### 2.5 Fortführung/Weiterentwicklung eines bereits geförderten Projekts

Hat das geplante Projekt bereits begonnen oder handelt es sich bei dem geplanten Projekt um eine Fortführung eines bereits durch die Bundesprogramme ENTIMON, CIVITAS, XENOS, VIELFALT, kompetent, Toleranz fördern - Kompetenz stärken (TFKS), Initiative Demokratie stärken (IDS) oder "Demokratie leben!" geförderten Projekts?

### 2.6 Bestehende Förderung im Rahmen des Bundesprogramms "Demokratie leben!"

Werden oder wurden Sie bereits mit einem Projekt im Rahmen des Bundesprogramms "Demokratie leben!" gefördert?

## 2.7 Hauptzielgruppe

Bitte benennen Sie die Hauptzielgruppe Ihres Projektvorhabens.

## 2.8 Aktionsradius

Bitte benennen Sie den Hauptdurchführungsort und das/die Bundesland bzw. -länder, in denen das Projekt umgesetzt werden soll.

Hauptdurchführungsort

Bundesland, länderübergreifend, bundesweit:

## 2.9 Pädagogische und thematische Erfahrungen und Qualifikation des Personals

Bitte stellen Sie dar, welche pädagogische und thematische Erfahrung und Qualifikation in den Feldern Demokratieförderung, Extremismusprävention oder Vielfaltgestaltung in Ihrer Organisation zur Verfügung steht. Bitte stellen Sie auch relevante Qualifikationen des für das Projekt eingeplanten Personals dar. Sofern vorhanden, benennen Sie bitte zudem entsprechende Kooperationen mit anderen themenfeldspezifischen Akteurinnen und Akteuren.

### 3. Kurzvorstellung des Projekts

#### 3.1 Problemlage/Handlungsbedarf im Aktionsraum

Bitte beschreiben Sie die lokale Ausgangssituation und den daraus konkret resultierenden Handlungsbedarf vor Ort, insbesondere in Bezug auf Ihre ausgewählte(n) Zielgruppe(n). Bitte beschreiben Sie dabei konkrete Gefährdungs- und Risikoannahmen, die dem Projektkonzept zugrunde liegen, sowie die zu erreichende/n Zielgruppe/n konkret in ihrer sozialräumlichen Verortung.

#### 3.2 Zielgruppe(n)

Bitte beschreiben Sie die Zielgruppe(n), die Sie erreichen wollen, möglichst konkret. Mit welchen Maßnahmen und Methoden möchten Sie Ihre Zielgruppe(n) erreichen? Bitte beschreiben Sie konkret die geplanten oder bereits vorhandenen Zugangswege zu der/den zu erreichende(n) Zielgruppe(n) in ihrer sozialräumlichen Verortung.

#### 3.3 Ziele

Beschreiben Sie unter Berücksichtigung der Ausgangslage und des Handlungsbedarfs die Hauptziele des Projekts nach SMART\*-Kriterien. Gehen Sie dabei insbesondere auf die Wirkung Ihres Projekts im Hinblick auf die im Förderaufruf benannten Ziele des gewählten Themenbereichs ein. Bitte konkretisieren Sie diese soweit als derzeit möglich.

\* SMART: Spezifisch - Messbar - Attraktiv - Realisierbar (realistisch erreichbar) - Terminiert

#### 3.4 Zeit- und Maßnahmenplan

Bitte beschreiben Sie die im Gesamtförderzeitraum geplanten Maßnahmen und gehen Sie dabei auf die Ihrerseits erwarteten Ergebnisse sowohl in quantitativer als auch qualitativer Hinsicht ein. Bitte stellen Sie die Maßnahmen anhand eines auf Quartale aufgeteilten Zeit- und Maßnahmenplans dar.

#### 3.5 Innovation / Modellhaftigkeit

Mit welchen wirkungsorientierten Handlungsansätzen reagiert Ihr Konzept auf räumliche und zielgruppenspezifische Bedarfe in Ihrem ausgewählten Themenbereich? Stellen Sie die Zusätzlichkeit und den Innovationsgehalt Ihres Vorhabens im Hinblick auf: (1) den gewählten Themenbereich, (2) den beschriebenen Handlungsbedarf sowie (3) die zu erreichende Zielgruppe dar.

### **3.6 Kooperation und Vernetzung**

Bitte nennen Sie Ihre geplanten Kooperationspartner/- innen und deren Wirkungskreis (lokal, regional, überregional, bundesweit) und beschreiben Sie Ziele und Inhalte der geplanten Zusammenarbeit:

### **3.7 Öffentlichkeitsarbeit**

Bitte beschreiben Sie kurz Ihre Strategie bzw. Ihr Konzept für die Öffentlichkeitsarbeit des Projekts:

### **3.8 Wissens- und Ergebnistransfer / Disseminationsstrategien und Weiterführungsperspektiven**

Wie sollen die Erfahrungen und Ergebnisse Ihres Projekts auf andere Träger, Praxisfelder und Kontexte übertragen werden? Inwiefern sind - für den Fall einer erfolgreichen Umsetzung des Vorhabens - Strategien zur Fortführung beim eigenen Träger geplant? Inwiefern und über welche Strategien sollen die durch das Vorhaben gewonnenen Erkenntnisse für den eigenen Träger und/oder entsprechende Institutionen nutzbar gemacht werden?

## 4. Finanzierung

### 4.1 Finanzierungsplan

Bitte geben Sie die geplanten Ausgaben und Einnahmen des Projekts nach Kostenpositionen an. Die Angaben im Finanzierungsplan stellen Näherungswerte dar. Eine Überschreitung der Werte im Antragsverfahren wird nicht automatisch bewilligt.

Bitte geben Sie Ihre Werte im Format 30000,56 ein.

lfd	Ausgaben	2023	2024	Gesamt
1.	<b>Personalausgaben</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.	<b>Honorarausgaben</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3.	<b>Sachausgaben</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4.	<b>Investitionen</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5.	<b>Verwaltungsausgabenpauschale</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6.	<b>Gesamtausgaben</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

lfd	Einnahmen	2023	2024	Gesamt
1.	<b>Eigenmittel</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.	<b>öffentliche Zuschüsse: andere Bundesressorts</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3.	<b>öffentliche Zuschüsse: Bundesland</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4.	<b>öffentliche Zuschüsse: Städte/Kreise/Kommunen</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5.	<b>Andere Drittmittel</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6.	<b>Sonstige Einnahmen/ Erlöse</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7.	<b>Bundesmittle ("Demokratie leben!")</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
8.	<b>Gesamteinnahmen</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	<b>Differenz der Ausgaben-Einnahmen</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

### 4.2 Erläuterungen zur Eigen- und Drittmittelfinanzierung

Sofern bereits Aussagen über Kofinanzierungen vorliegen, schildern Sie diese bitte. Sofern bisher keine Aussagen über mögliche Kofinanzierungsgeber getroffen werden können, gehen Sie bitte nachfolgend auf mögliche Finanzierungsquellen ein.

## 5. Anlagen

Als Anlage zur Interessenbekundung ist beizufügen:

- ggf. Tandem-Kooperationsvereinbarung

ENTWURF



## 6. Erklärung zur Einhaltung datenschutzrechtlicher Bestimmungen

Ich versichere, dass ich zur Weitergabe sämtlicher von mir übermittelter personenbezogener Daten an das Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben (BAFzA) befugt bin und dass keine Rechte der dadurch betroffenen Personen mit der Verarbeitung der Daten verletzt werden.

Ich bin bereit, den Nachweis über meine Berechtigung zur Weitergabe der personenbezogenen Daten an das BAFzA auf Verlangen zu erbringen.

Ich erkläre, dass alle betroffenen Personen in die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten durch das Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend (BMFSFJ) und das BAFzA zum Zwecke der Bearbeitung der Interessenbekundung eingewilligt haben.

Die Bearbeitung der Interessenbekundung umfasst grundsätzlich auch die Weitergabe der in formeller Hinsicht korrekt eingegangenen Interessenbekundungen an Sachverständige zum Zwecke der Begutachtung von deren Förderfähigkeit. Nicht zuletzt im Interesse der Vermeidung von Interessenskollisionen bei der Begutachtung werden die Interessenbekundungen in der eingereichten Form vollumfänglich – mithin einschließlich aller übermittelten personenbezogenen Daten – an die Sachverständigen weitergegeben.

Ich nehme zudem billigend zur Kenntnis, dass das BAFzA und das BMFSFJ nicht personenbezogene Daten in Bezug auf die Interessenbekundung im Rahmen der Wahrnehmung ihrer öffentlichen Aufgaben weitergeben und auch veröffentlichen dürfen.

- 
- Der/die Interessenbekundende erklärt, dass mit den Maßnahmen noch nicht begonnen wurde.
  - Der/die Interessenbekundende erklärt die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben.
  - Der/die Interessenbekundende erklärt, dass alle notwendigen Anlagen der Interessenbekundung beigelegt sind.

## 7. Unterschriften des Trägers

Ort

Stempel

Datum

---

Rechtsverbindliche Unterschrift(en) der zur rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person(en)

---

nochmals in Druckbuchstaben

ENTWURF

## 8. Einwilligung Ansprechperson für das geplante Projekt

### Einwilligungserklärung der Ansprechperson

(nach Artikel 6 Absatz 1 Unterabsatz 1 Buchstabe a der EU-DSGVO)

Hiermit willige ich ein, dass meine personenbezogenen Daten – vorliegend: Name, Vorname, Funktion, E-Mail-Adresse und Telefonnummer – als Ansprechperson für das geplante Projekt im Rahmen der Bearbeitung der eingereichten Interessenbekundung vom BAFzA für die gesamte Dauer des Interessenbekundungsverfahrens und für eine mögliche Aufforderung zur Antragstellung verarbeitet werden dürfen. Zudem willige ich ein, dass die vorgenannten personenbezogenen Daten im Falle einer Bewilligung zum Zwecke der Programmumsetzung an das BMFSFJ, die übrigen Bundesministerien und deren nachgeordnete Behörden, die Träger der wissenschaftlichen Begleitung und der Programmevaluation des Bundesprogramms "Demokratie leben!" sowie an weitere Zuwendungsempfänger und Vertragspartnerinnen oder Vertragspartner des Bundesprogramms weitergeleitet werden dürfen.

Diese Einwilligung erfolgt freiwillig und kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

Ort

Datum

---

Unterschrift der unter Punkt 1 genannten Ansprechperson für das geplante Projekt

---

Darüber hinaus speichert das BAFzA die oben genannten personenbezogenen Daten gemäß den für die Aufbewahrung von Schriftgut geltenden Fristen der Registraturrechtlinie („Registraturrechtlinie für das Bearbeiten und Verwalten von Schriftgut in Bundesministerien“, dort Anlage 5 Aufbewahrungsfristen betreffend).

Gemäß Art. 7 Abs. 3 S. 1 EU-DSGVO können Sie die Einwilligungen jederzeit widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung aufgrund Ihrer getätigten Einwilligung bleibt jedoch bis zum Eingang Ihres Widerrufs unberührt. Um sicherzustellen, dass ein möglicher Widerruf tatsächlich von Ihnen stammt und von Ihnen gewollt ist, soll der Widerruf formlos, jedoch mit Unterschrift der Ansprechperson, an die folgende Postanschrift gesendet werden:

Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben

Referat 305 „Demokratie leben!, Berlin“

Auguste-Viktoria-Str. 118

14193 Berlin

Da das BAFzA zur Programmumsetzung zwingend auf die Verarbeitung von Ihnen mitgeteilter personenbezogener Daten angewiesen ist, wird für den Fall des Widerrufs Ihrer Einwilligung um Übersendung neuer Kontaktdaten, ggf. auch um Übersendung einer Einwilligung der dann zu benennenden Ansprechperson, gebeten.

Darüber hinaus stehen allen Personen, deren Daten verarbeitet werden, weitere Rechte zu. So besteht ein Recht auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 15 EU-DSGVO), Berichtigung (Art. 16 EU-DSGVO), Löschung (Art. 17 EU-DSGVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 EU-DSGVO), Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 EU-DSGVO) sowie das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde. Die Aufsichtsbehörde des BAFzA ist

Der Bundesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit

Graurheindorfer Str. 153

53117 Bonn

E-Mail: [poststelle@bfdi.bund.de](mailto:poststelle@bfdi.bund.de)

De-Mail: [poststelle@bfdi.de-mail.de](mailto:poststelle@bfdi.de-mail.de)

Für weitere Einzelheiten des Umgangs mit personenbezogenen Daten wird auf die Datenschutzhinweise des Bundesprogramms „Demokratie leben!“ verwiesen, die unter diesem [Link](#) abrufbar sind.

## 9. Rechtsverbindliche Selbstauskunft

Erklärung Interessensbekundende/r zum Nachweis der Erfüllung der Förderbedingungen:

### Satzung / Gesellschaftervertrag:

Datum der Satzung/Gesellschaftervertrag:

Liegt vor und wird im Fall eines Antragsverfahrens vorgelegt:  Ja

### Ggf. Vollmacht der zur rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person(en):

Name des/der Bevollmächtigten:

Datum der Vollmacht:

Falls zutreffend: Liegt vor und wird im Fall eines Antragsverfahrens vorgelegt:  Ja

### Nachweis der Eintragung ins Vereins-/ Handelsregister:

Amtsgericht und Registernummer:

Tag der (letzten) Eintragung:

Liegt vor und wird im Fall eines Antragsverfahrens vorgelegt:  Ja

### Verzeichnis der Vorstandmitglieder bzw. Mitglieder der Geschäftsführung:

Liegt vor und wird im Fall eines Antragsverfahrens vorgelegt:  Ja

### Nachweis der Steuerbegünstigung gemäß §§51 ff. Abgabenordnung, ersatzweise Nachweis über die Stellung eines entsprechenden Antrages:

Freistellungsbescheid gültig für die Jahre:

Liegt vor und wird im Fall eines Antragsverfahrens vorgelegt:  Ja

Wurde beantragt am

Wird im Fall eines Antragsverfahrens eingereicht:  Ja

### Erklärung Interessensbekundende/r

- Der/die Interessensbekundende erklärt, dass er/sie die oben stehenden Förderbedingungen erfüllt und die Nachweise im Fall eines anschließenden Antragsverfahrens vorlegen kann.
- Der/die Interessensbekundende erklärt die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben.

**Unterschrift(en) der/des Interessenbekundenden**

Ort

Stempel

Datum

---

Rechtsverbindliche Unterschrift(en) der zur rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person(en)

---

nochmals in Druckbuchstaben

ENTWURF